

沁水县农业农村局文件

沁农字〔2023〕89号

沁水县农业农村局 2023年省级设施农业项目实施方案

根据山西省农业农村厅《关于下达2023年省级财政设施农业和生猪良种补贴项目资金安排计划及任务清单的通知》（晋农发〔2023〕60号）文件精神，为做好今年的省级设施农业项目建设，现结合我县实际情况，制定实施方案如下：

一、申报条件及要求

- 项目申报实施主体范围为蔬菜生产企业、农民专业合作社、村集体经济组织、种植大户、家庭农场等新型农业经营主体。
- 申报老旧日光温室改造项目，连续三年正常生产，集中连片室内面积不小于10亩。

二、支持方式及原则

1. 设施农业项目以“先建后补”的方式进行补助，财政补助资金总额原则上不超过项目投资总额的二分之一。

2. 补助资金主要起示范引领作用，按照扶大扶强、示范带动的原则，择优扶持规模大、效益好、示范带动能力强的项目。

三、补助标准及环节

改造老旧日光温室项目，对使用年限超过5年，墙体、后坡、部分钢架需维修加固，竹木结构骨架、保温被、棚膜、卷帘机设备需更换的现有温室进行改造。以室内面积计，根据财政补助资金总额原则上不超过项目投资总额的二分之一，每亩最高补助标准为2万元。支持环节为墙体加固维修、棚膜、骨架、保温被更换、加热（或降温）系统、小型园艺机械、水肥一体化设备等购置。

四、项目申报要求

1. 各乡（镇）要积极安排落实，及时通知各蔬菜生产经营主体，要认真组织符合申报条件的蔬菜生产经营主体申报项目并编制项目实施方案（附1、附2），县级主管部门在对申报材料严格审核、实地考察的基础上，负责项目批复。同时向市农业农村局报备。

2. 要加大对项目实施及资金使用的检查力度，重点检查补助环节、面积核实、资金兑付等，保证项目资金落到实处，保证项目顺利实施。

3. 项目完成后，由项目实施单位提交验收申请，县级业务主管部门对项目进行验收和绩效评价（附 3），验收结果和绩效评价要报市农业农村局。

附：1、2023 年省级设施农业 XX 项目项目实施方案

2、2023 年省级设施农业项目申报表

3、项目绩效考核表



2023 年省级设施农业 XX 项目 实施方案



项目申请单位：_____

项目负责人：_____

项目编制人：_____

联系人及电话：_____

编制日期：_____

正文：

一、项目摘要（以表式填列，格式附后）

二、立项依据 包括项目的立项理由；项目建设的有利条件和可行性。

三、项目方案设计

1. 项目目标：说明实施该项目要达到的目标，可从定性和定量两方面表达。

2. 项目实施地点及规模：明确蔬菜设施建设项目实施的具体地点、实施规模。要以图示明确标出集中连片小区的方位及四至范围。

3. 技术措施：明确实施该项目所采取的主要技术措施。

4. 实施内容及资金使用计划。编制的具体内容包括：

(1) 支持环节。要明确实施措施中具体支持的关键环节。

(2) 实施内容及资金使用计划。实施内容要客观、具体、详细、量化。

5. 项目总投资及资金来源。

四、组织及管理措施

五、项目效益评价

即项目实施后预期达到的社会、经济、生态效益。

一、项目摘要（表式）

1. 项目名称		
2. 项目主管单位及负责人		
3. 项目实施单位及负责人		
4. 联系人及电话		
5. 立项依据		
6. 项目目标		
7. 实施地点及规模		
8 投资 计划 与补 助标 准	(1) 支持环节	
	(2) 补助标准	
	(3) 总投资及主要支出内容（万元）	
9 项目 效益 评价	(1) 经济效益	
	(2) 社会效益	
	(3) 生态效益	

注：此表为项目实施方案的汇总摘要表，文字要简单明了。

2023 年省级设施农业项目 资金使用计划表

资金单位：万元

一	项目申报单位			
二	项目实施单位			
三	项目实施地点			
四	实施规模			
五	财政投资数额			
六	财政投资详细支出用途			
	支出项目	规模（数量）	金额	备注
1				注明生产资料或仪器设备单价、型号、规格、产地等
2				
3				
4				
七	完成时间			

附件 2:

2023 年省级设施农业项目申报表

实施单位(个人)			
项目名称			
项目负责人		联系电话	
项目概况	签字(申报单位盖章): 年 月 日		
所属乡(镇)意见	签字(盖章): 年 月 日		
备注			

项目绩效考核表

考核项目	考核内容	考核具体内容及评分标准	考核分数	扣分原因	备注
一、工作开展 (25分)	组织情况 (8分)	项目主管部门成立工作领导小组得 3 分			
		召开专题会议, 部署相关工作得 3 分			
		定期或不定期加强项目督导, 有督导调度、检查 记录和会议纪要等文件得 2 分			
	工作部署 (2分)	县级主管部门专门下发文件, 细化工作要求, 得 2 分			
	项目实施方案编报 (8分)	项目实施方案编制思路清晰、内容全面、重点突出的, 得 6 分, 缺少内容的不得分			
		在规定时间内及时报送项目实施方案的, 得 2 分, 迟报一天, 扣 1 分, 扣完为止			
	项目承担单位的筛选 (4分)	生产技术基础好, 具有增加产品产量和质量示范 带动作用得 4 分			
宣传与信息报送 (3分)	向上级部门报送信息或材料得 1 分				
	相关媒体进行报道或有主要领导批示信息得 2 分				
二、项目管理情况 (30分)	制度管理 (4分)	县级项目主管部门制定相关管理办法、细则等制 度, 得 4 分, 否则不得分			
	项目进度管理 (14分)	对项目实施进度进行督促、检查并有中期、季度 等检查报告的, 得 14 分; 无检查报告的, 得 7 分; 未进行督促、检查的, 不得分			
	资金到位使管理情况(12分)	项目资金足额及时到位、专账核算以及财务核算 手续齐全得 12 分, 不符合要求的每项扣 3 分, 扣完 为止, 以现场考评结果为准			
三、项目验收总结情况 (45分)	验收完成情况 (15分)	全部验收合格的得 15 分, 每存在一个验收不合格 项目扣 1 分, 扣完为止, 未组织验收的不得分, 抽 查不合格的不得分			
	实施方案落实情况 (15分)	完全按项目实施方案执行得 15 分, 每变动一项扣 2 分, 扣完为止			
	项目总结情况 (15分)	项目工作台账、总结、档案以及其他文件资料齐 全的得 5 分, 缺一项扣 2 分, 扣完为止			
按时上报项目总结和验收情况的, 得 10 分; 每晚报 一天扣 1 分, 项目总结不合格, 被退回的, 扣 10 分					
四、违规违纪行 (-20-100分)	违规违纪行为 (-20-100分)	被各种渠道查出存在违规违纪行为, 或经群众举报、新 闻媒体曝光并经查实的, 扣 20 分			
		经监察、审计、财政监督机构等查出存在重大违规 违纪行为并造成恶劣影响的, 一票否决, 扣 100 分			
得分					

注: 1.前三项评价指标总分为 100 分, 第四项指标为减分指标, 最后得分为四项指标得分之和。 2. 各县在本办法框架内, 根据工作需要, 可对指标体系进行适当调整。

